

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
МУНИЦИПАЛЬНОБЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР  
«ДЕТСКИЙ МОРСКОЙ ЦЕНТР  
ИМЕНИ АДМИРАЛА ФЁДОРА ФЁДОРОВИЧА УШАКОВА»

Принята на заседании  
педагогического совета МБОУ ДО ДМЦ  
от «9» февраля 2023 г.  
Протокол № 2



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ ДО ДМЦ  
Д.Е.Горшина  
Приказ от «9» фев. 2023 г. № 15/1-У

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА  
СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ  
«МУЗЕЙНОЕ ДЕЛО»

Уровень программы: базовый

Срок реализации программы: 144 часа (1 год)

Возрастная категория: 11-16 лет

Состав группы: 15 человек

Форма обучения: очная

Программа реализуется на бюджетной основе

ИД-номер программы в Навигаторе: **20844**

Авторы-составители:

педагог дополнительного образования  
методист Конева Екатерина Викторовна

г. Краснодар, 2023

## **Раздел 1. «Комплекс основных характеристик образования: объем, содержание, планируемые результаты».**

### **Пояснительная записка.**

Дополнительная общеобразовательная программа «Музейное дело» является общеразвивающей и носит *социально-гуманитарную* направленность.

Для развития и воспитания личности исключительно важна связь с прошлым, формирование исторической памяти. Недостаточно только прочесть, посмотреть или услышать нужную информацию, требуется прикоснуться к эпохе, потрогать ее руками и эмоционально пережить артефакты. Помочь в решении этих проблем сегодня может такой уникальный социальный институт, как музей.

Предметом изучения программы является музейная среда, которая является активным средством воспитания, обладает особой эстетической аурой и историческим содержанием, а значит – могучим духовным потенциалом, гармонично воздействующим на формирующуюся личность. Музей – это своеобразная модель системы культуры, играющая огромную роль в воспитании личности. Структура музейно - педагогического процесса обусловлена внутренней взаимосвязью элементов, обеспечивающих превращение исторического опыта в личные качества. Память и знание прошлого, заполняя мир, делают его более интересным и значительным.

**Актуальность программы** обусловлена потребностью общества в сохранении исторического наследия и использовании его для воспитания и формирования личности. Знание истории, прошлого народа, родного края, повысит жизнестойкость, конкурентоспособность детей. В условиях партнерского общения учащихся и педагога, увлеченных общим делом, открываются реальные возможности для самоутверждения и приобретения навыков преодоления проблем, возникающих в реальной жизни.

**Новизна программы** состоит в преемственности по отношению к содержанию уроков истории на ступени основного общего образования и направлена на формирование у учащихся универсальных учебных действий и основ культуры исследовательской и проектной деятельности. Программа, направленная на популяризацию исторических знаний является эффективным вспомогательным средством для расширения кругозора учащихся, позволяет дополнить комплекс знаний, умений и навыков, приобретенных в основной системе образования.

**Программа педагогически целесообразна**, так как при её реализации решается не только образовательная задача - усвоение учащимися суммы специальных сведений, краеведческих знаний, но идет процесс воспитания общей культуры, в том числе музейной, приобщение к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства.

Музейное дело - это опыт соприкосновения с подлинником. И истинным открытием для детей станет осознание того, что существуют – уникальные артефакты. Подлинник даёт возможность вступать в диалог с самим памятником, обращаясь к его изначальным смыслам и значениям. Именно понятие "подлинного" искренне удивляет современных подростков, преодолевая

недоверие, прививает им навык различения "настоящего" и "мнимого", позволяет понимать, что есть искусство, а что есть подражание ему, кич.

Формирование элементарной культуры музейного дела, знакомство с подлинником, артефактом помогает ребенку воспринять и очистить картину исторического события от многочисленных позднейших смысловых наслоений, лишает его конъюнктурного повседневного контекста.

**Отличительные особенности программы.** Специфика организации занятий по программе заключается в параллелизме и взаимосвязанности краеведческой и музееведческой составляющих курса. Осуществление такого подхода создаёт условия для комплексного изучения истории, культуры музейно-краеведческими средствами.

Программа имеет интегрированный характер, так как теснейшим образом связана со многими дисциплинами общеобразовательной школы. При реализации данной программы конкретизируются и расширяются знания учащихся, полученные при изучении школьного курса истории, обществознания, литературы, географии, биологии, экологии, химии, физики. Не менее важно и то, что в процессе деятельности ребята овладевают основами многих научных дисциплин, не предусмотренных школьным курсом. Они знакомятся с основными понятиями и методами генеалогии, археологии, источниковедения, этнографии, топонимики и топографии, музееведения и т. д. Кроме того, овладевают навыками исследовательской деятельности. В итоге у учащихся формируется аналитический подход к решению многих жизненных проблем, умение ориентироваться в потоке информации, отличать достоверное от фальсификации, объективное от субъективного, находить взаимосвязь между частным и общим, между основным и второстепенным и т. д.

Проведение занятий по этой схеме даёт возможность получать знания и представления по истории, культуре, и природе родного края, выявлять темы и проблемы, требующие музейно-краеведческого исследования, изучать методики проведения таких исследований и осуществлять их в процессе практических занятий. Главной отличительной особенностью программы от уже существующих является ее функциональность. Тематика программы в рамках определенных разделов может изменяться и дополняться, с учетом актуальности и востребованности. Возможна разработка и внедрение новых тем краеведческого характера.

**Цель программы:** обеспечение условий для мировоззренческого становления учащихся, формирования ценностных ориентиров средствами музейной педагогики.

Достижение поставленной цели, предполагает решение следующих **задач образовательных**

- познакомить учащихся с историей музейного дела;
- обучить детей основам методики исследовательской, фондовой, культурно-образовательной и экспозиционной работы, основами музееведческой деятельности;

- способствовать формированию у учащихся объективно – исторического подхода к изучению прошлого;
- познакомить с основными профильными музеями города и края.

#### **развивающих**

- способствовать формированию основ исторического сознания;
- способствовать развитию познавательной и творческой инициативы и самостоятельности через участие в поисковой, исследовательской и экскурсионной работе;
- расширить знания, полученные детьми при изучении школьных курсов истории, обществознания, литературы, географии, биологии, экологии, химии, физики;
- сформировать интерес к музейно-образовательной деятельности.

#### **воспитательных**

- способствовать развитию гражданско – патриотических чувств на основе развития исторической памяти;
- создать условия для осознания учащимися себя приемниками наследия прошлых поколений;
- способствовать воспитанию с помощью музейных средств эстетических идеалов;
- способствовать воспитанию ответственного отношения к памятникам историко - культурного наследия, как к документальным свидетельствам прошлого;
- помочь учащимся открыть многообразие способов освоения истории, культуры, окружающего мира, сформировать устойчивую потребность общения.

**Адресат программы:** учащиеся в возрасте 11-16 лет, независимо от степени предварительной подготовки, наличия способностей в данной области. Количество учащихся в учебной группе (объединении) определяется локальным нормативным актом образовательного учреждения. Рекомендуемая максимальная наполняемость учебной группы 15 человек. Программа имеет **базовый уровень**, формирующий у учащихся интерес, устойчивую мотивацию к выбранному виду деятельности. Предлагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала.

**Срок реализации программы** – 1 год в объеме 144-х часов.

**Форма получения образования** – очная. Предусмотрена возможность очно-дистанционной формы обучения.

**Особенности организации образовательного процесса** – занятия групповые, проводятся в виде лекций, практических занятий, выездных тематических занятий, выполнения самостоятельных заданий (подготовка докладов, индивидуальных проектов, исследовательская деятельность), практических занятий.

**Режим занятий.** Рекомендуется проводить занятия 2 раза в неделю по 2 учебных часа - по 40 минут с 10 минутным перерывом (определяется локальным нормативным актом образовательного учреждения).

**Учебный план  
программы «Музейное дело»**

№ п/п	Наименование модуля, тема	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Теория	Практика	Всего	
	<b>Модуль 1. Знакомство с музеем. Основы организации и комплектование фондов музея.</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>68</b>	
	Тема 1. Знакомство с музеем.	4	13	17	Педагогическое наблюдение
	Тема 2. Основы теории и организации музейного дела.	6	6	12	Творческая работа
	Тема 3. Фонды музея. Научная организация фондовой работы.	11	5	16	Практическая работа - «Презентация экспоната».
	Тема 4. Собирательская (поисковая) работа - основная форма комплектования музейных фондов.	13	10	23	<b>Промежуточная аттестация</b> Разработка стратегии и проведение поиска . В случае необходимости может быть применен дистанционный зачет или тестирование
	<b>Модуль 2. Учёт и хранение музейных фондов. Основы экскурсоведения.</b>	<b>42</b>	<b>34</b>	<b>76</b>	
	Тема 5. Учёт и хранение музейных фондов.	12	6	18	Отработка первоначального навыка описания музейного предмета.
	Тема 6. Экспозиционная работа.	8	8	16	Практическая работа по анализу

					ЭКСПОЗИЦИИ ВЫСТАВОЧНОГО КОМПЛЕКСА В ШКОЛЕ.
	Тема 7. Основы экскурсоведения.	12	6	18	Отработка на экспозиции методики проведения показа и анализа группы экспонатов
	Тема 8. Подготовка и проведение экскурсий.	10	14	24	<b>Итоговая аттестация</b> Проведение фрагмента экскурсии в экспозиции. В случае необходимости может быть применен дистанционный зачет или тестирование
	<b>Итого:</b>	<b>76</b>	<b>68</b>	<b>144</b>	

### Содержание учебного плана

#### **Модуль 1. Знакомство с музеем. Основы организации и комплектование фондов музея. 68 часов (34-теория, 34 – практика)**

##### **Тема 1.Знакомство с музеем.**

**17 часов (4 ч. – теория, 13 ч. - практика).**

Введение. Основные задачи программы. Что такое музей? Как и когда появились музеи? Для чего нужны музеи? Чем музеи полезны людям? Какие бывают музеи (профили и виды музеев)? Вернисаж. Выставка. Знаменитые музеи мира. Знаменитые музеи нашей Родины. Музеи Краснодарского края. Музеи нашего города. Необычные музеи.

**Ключевые понятия:** музей, профиль музея, тип музея, вернисаж, выставка,

**Практические занятия.** Знакомство по литературе, медиа - кино – фото материалам, в ходе заочных экскурсий с музеями разных профилей и типов; создание презентации «Знаменитый музей»; проведение викторины «По музеям нашей Родины»; создание учебного проекта «Зачем нужны музеи?» (возможна самостоятельно сформулированная тема). Краснодарский государственный

историко-археологический музей-заповедник им. Е.Д. Фелицына – старейшее учреждение культуры и один из первых музеев на Северном Кавказе.

Знакомство (экскурсия или заочная экскурсия) с местными государственными музеями (Краснодарский государственный историко-археологический музей-заповедник имени Е.Д. Фелицына, Краснодарский краевой художественный музей им. Ф.А. Коваленко, Музей военной техники «Оружие Победы», Исторический парк - «Россия - моя история», Дом атамана Бурсака). Подготовка сообщений – презентаций.

## **Тема 2. Основы теории и организации музейного дела.**

**12 часов (6 ч. – теория, 6 ч. - практика).**

Социальные функции музея. Общественно - научная сущность музея. Научная концепция музея. Музей как научно-исследовательское учреждение. Организация научно-исследовательской работы музеев. Направления и тематика научно-исследовательской работы музеев. Структура музея и деятельность его отделов. Памятниковая основа, предметность и наглядность в музее. Принцип тематичности в экспозиционной, собирательской и массовой работе. Музей и краеведение.

Экспозиции и выставки как главный итог музейной работы. Их роль в социокультурной деятельности музея.

**Ключевые понятия:** функции музея, структура музея, виды музейной деятельности, предметность и наглядность в музее.

**Практические занятия.** Творческая работа «Наследие, которым я дорожу». Знакомство с краеведческими музеями города, края. Работа над созданием концепции выставки, экспозиции.

## **Тема 3. Фонды музея. Научная организация фондовой работы.**

**16 часов (11 ч. – теория, 5 ч. - практика).**

Музейный предмет и способы его изучения. Понятия: музейный предмет - предмет музейного значения. Экспонат. Артефакт. Классификация музейных предметов. Основные критерии ценностей музейного предмета – научная, художественная, историческая и мемориальная значимость. Уникальность (единственность в своем роде) и типичность (характерные признаки для определения эпохи) музейного предмета. Атрибуция – выявление основных признаков музейного предмета: название, назначение, устройство, материал, техника изготовления, хронология, среда бытования. «Легенда» – способ фиксации сведений о музейном предмете со слов владельца. Копия музейного предмета: ксерокопия, фотокопия, новодел. Муляж, макет, модель. Разновидности моделей: техническая, дидактическая. Информационный потенциал музейного предмета. Фондовая работа музеев. Современная организация музейных фондов. Принципы комплектования музейных фондов.

**Ключевые понятия.** Музейный предмет. Экспонат. Артефакт. Уникальность и типичность музейного предмета. Атрибуция. Интерпретация. Систематизация. Муляж. Макет. Модель. Хронология. Музейный фонд.

**Практические занятия.** Викторина «Экспонатами не рождаются...»

Практическая работа - «Презентация экспоната». Практическая работа - «Определение типов музейных предметов, их ценности, определение уникальных, типовых и вспомогательных материалов, выявление присущих предмету признаков».

#### **Тема 4. СобираТЕЛЬСкая (поисковая) работа - основная форма комплектования музейных фондов.**

**23 часа (13 ч. – теория, 10 ч. - практика).**

Экспедиция как способ изучения темы и основная форма комплектования фондов. Ведение переписки, связанной с поиском материалов. Коллекция частная. Коллекция музейная. Архив личный, музейный, государственный. Архивное дело. Библиотека. Работа в фондах библиотек. Справочники, словари, энциклопедии.

Вспомогательные исторические дисциплины. Использование данных различных вспомогательных исторических дисциплин: геральдика, генеалогия, археология, нумизматика, ономастика, палеография, хронология, метрология, сфрагистика.

**Ключевые понятия.** Экспедиция. Коллекция. Частная коллекция. Музейная коллекция. Вспомогательные исторические дисциплины. Геральдика, иконография, нумизматика, генеалогия, археология, ономастика, палеография, хронология, метрология, сфрагистика. Архив. Личный архив. Музейный архив, государственный архив.

**Практические занятия.** Работа в группах по составлению экспедиционной документации. Ведение полевого дневника экспедиции. Работа в группах по составлению вариантов писем и ответов по музейной деятельности. Семейный архив. Работа в фондах школьной библиотеки. Индивидуальная работа с библиотечными каталогами. Как пользоваться справочниками, словарями, энциклопедиями. «Говорящие» гербы. Моя родословная, мое генеалогическое древо. Разработка стратегии и проведение поиска (по конкретной, достаточно узкой теме).

#### **Модуль 2. Учёт и хранение музейных фондов. Основы экскурсоведения. 76 часов (42 –теория, 34 –практика)**

##### **Тема 5. Учёт и хранение музейных фондов.**

**18 часов (12 ч. – теория, 6 ч. - практика).**

Задачи учётно - хранительской работы. Инвентарная книга. Шифровка. Приём и выдача музейных предметов. Вспомогательные картотеки. Научное определение и описание музейных предметов. Организация хранения. Общие требования к обеспечению сохранности предметов в экспозиции и фондах. Температурно-влажностный, биологический режим. Реставрация. Коммерческая и музейная реставрация. Консервация, ремонт, воссоздание объекта культурного наследия. Искусство сохранять искусство.

**Ключевые понятия.** Музейный предмет, фонд, единица хранения, реставрация.

**Практические занятия.** Отработка первоначального навыка описания музейного предмета. Составление правил хранения для коллекций из различных материалов. Экскурсия (заочная экскурсия) в фондохранилища музея с целью знакомства с организацией и условиями хранения коллекций по видам материалов.

## **Тема 6. Экспозиционная работа.**

**16 часов (8 ч. – теория, 8 ч. - практика).**

Идейный замысел и тематическая структура экспозиции. Тематико - хронологический метод - основной метод построения экспозиции. Выставка (экспозиция временного характера) как форма презентации коллекций. Интерактивные выставки. Этапы создания экспозиции. Отбор экспонатов и их группировка. Монтаж экспозиции. Основные правила размещения экспозиционных материалов (экспозиционный пояс, оптимальное расстояние экспонатов от посетителей, выделение ведущих экспонатов, принцип равновесия). Ориентирование в музее. Пояснительные тексты в экспозиции – виды и функции, правила составления. Роль и место подлинных и научно-вспомогательных материалов.

**Ключевые понятия.** Экспозиция, экспозиционный комплекс, пояснительный текст в экспозиции.

**Практические занятия.** Анализ содержания, приёмов построения и оформления экспозиции музея (по выбору) по отдельным разделам и комплексам. Практическая работа по составлению примерного тематико-экспозиционного плана одного из разделов экспозиции. Практическая работа по составлению этикетажа и текстов к экспозиции. Практическая работа по анализу экспозиции выставочного комплекса в школе.

## **Тема 7. Основы экскурсоведения.**

**18 часов (12 ч. – теория, 6 ч. - практика).**

Экскурсия, её признаки и сущность. Виды экскурсий, классификация и тематика. Профессия - экскурсовод. Права и обязанности. Личность экскурсовода, культура речи, внешний вид. Экскурсоводческое мастерство. Методические приёмы ведения экскурсии. Основные принципы экскурсионной методики: целенаправленность, тематичность, логическая и хронологическая последовательность, доступность, наглядность и конкретность.

Показ экскурсионных объектов и рассказ о них. Соотношение и особенности показа и рассказа в экскурсии. Экскурсия как синтез показа и рассказа. Экскурсионный показ объектов. Подготовка экскурсантов к восприятию показываемых объектов. Методические приёмы показа экскурсионных объектов. Предварительный обзор объекта, его экскурсионный анализ, детальный показ. Приёмы сравнения и зрительной реконструкции.

**Ключевые понятия.** Экскурсия. Признаки экскурсии. Виды экскурсий. Классификация экскурсий. Экскурсовод.

**Практические занятия.** Отработка на экспозиции методики проведения показа и анализа группы экспонатов, использование приёмов демонстрации,

сравнения экспонатов, констатации фактов, мысленной реконструкции событий, объекта, зрительная реконструкция, сравнения.

### **Тема 8. Подготовка и проведение экскурсий.**

**24 часа (10 ч. – теория, 14 ч. - практика).**

Работа над содержанием экскурсии. Структура экскурсии. Вступительная беседа, её содержание, план и порядок проведения. Основная часть экскурсии. Отработка маршрута в соответствии с тематико-хронологическим принципом. Логические переходы, их варианты. Система выводов и обобщений. Заключительная беседа, её содержание и порядок проведения.

**Ключевые понятия.** Содержание экскурсии. Структура экскурсии.

**Практические занятия.** Прослушивание тематической экскурсии с заданием установить структуру экскурсии. Разучивание фрагмента экскурсии. Проведение фрагмента экскурсии в экспозиции.

### **Планируемые результаты и способы определения их результативности:**

Предполагается, что в итоге обучения будут достигнуты следующие результаты:

учащиеся будут **знать**

- основы истории музейного дела;
- основные социальные функции музея;
- профили музеев;
- музеи города, края;
- основные термины, применяемые в музейном деле (история, музей, прошлое, настоящее, экспонат, экспозиция, экскурсовод, музейный экспонат, экспонат как носитель информации; документ, документальная информация, подлинность документа, копия документа, информация, содержащаяся в документе, реликвия, патриотизм, Отечество, малая Родина, символика, род, родственники, родословие, личность);

учащиеся будут **уметь**

- работать с различными источниками информации;
- отличить объекты учета основного и вспомогательного фондов;
- заполнить музейную карточку и книгу посетителя;
- шифровать музейные экспонаты.

учащиеся будут **владеть**

- информацией об основных понятиях и терминах музееведения;
- навыками подготовки тематических экспозиций музея;
- основными формами поисково-исследовательской работы.

### **Метапредметные результаты:**

#### **Личностные**

- осознание своей идентичности как гражданина страны, члена семьи, этнической и религиозной группы, локальной и региональной общности;
- осмысление гуманистических традиций и ценностей современного общества;

- осмысление социально - нравственного опыта предшествующих поколений, способность к определению своей позиции и ответственному поведению в современном обществе;

- понимание культурного многообразия мира, уважение к культуре своего и других народов.

#### **Регулятивные**

- способность сознательно организовывать и регулировать свою деятельность учебную, общественную и др.

#### **Познавательные**

- владение умениями работать с учебной и другой информацией, использовать современные источники информации, в том числе материалы на электронных носителях;

- способность решать творческие задачи, представлять результаты своей деятельности в различных формах (сообщение, презентация, реферат и др.);

#### **Коммуникативные**

- готовность к сотрудничеству, коллективной работе;

- освоение основ межкультурного взаимодействия в объединении и социальном окружении и др.

#### **Виды и формы контроля**

Успешное выполнение программы возможно при осуществлении педагогического контроля качества усвоения учащимися теоретических знаний, приобретением ими практических навыков на разных этапах обучения.

Для отслеживания результативности и выполнения программного материала предлагаются различные формы и виды контроля.

<b>№ п/п</b>	<b>Тема занятий</b>	<b>Форма контроля</b>	<b>Сроки</b>
<b>1.</b>	Тема 1. Знакомство с музеем.	Педагогическое наблюдение	Сентябрь
<b>2</b>	Тема 2. Основы теории и организации музейного дела.	Творческая работа	После прохождения темы
<b>3</b>	Тема 3. Фонды музея. Научная организация фондовой работы.	Практическая работа - «Презентация экспоната».	После прохождения темы
<b>4</b>	Тема 4. Собирательская (поисковая) работа - основная форма комплектования музейных фондов.	<b>Промежуточная аттестация</b> Разработка стратегии и проведение поиска . В случае необходимости может быть применен	После прохождения темы

		дистанционный зачет или тестирование	
5	Тема 5. Учёт и хранение музейных фондов.	Отработка первоначального навыка описания музейного предмета.	После прохождения темы
6	Тема 6. Экспозиционная работа.	Практическая работа по анализу экспозиции выставочного комплекса в школе.	После прохождения темы
7	Тема 7. Основы экскурсоведения.	Отработка на экспозиции методики проведения показа и анализа группы экспонатов	В ходе изучения темы
	Тема 8. Подготовка и проведение экскурсий.	<b>Итоговая аттестация</b> Проведение фрагмента экскурсии в экспозиции. В случае необходимости может быть применен дистанционный зачет или тестирование	В ходе изучения темы

## **Раздел 2. «Комплекс организационно-педагогических условий, включающий формы аттестации».**

### **Календарный учебный график**

Дата начала обучения - 01.09.2023

Дата окончания обучения - 31.05.2024

Количество учебных недель - 36

Количество учебных дней – 72

Количество учебных часов: всего – 144, из них: теоретических – 76 ч.; практических – 68 ч.

Календарный учебный график составляется для каждой учебной группы, отражается в АИС «Сетевой город».

(Пример графика – Приложение № 1)

### **Условия реализации программ**

Содержание программы позволяет формировать разновозрастные группы обучающихся, т.к. носит общеразвивающий характер. В отдельных случаях занятия по программе могут быть перестроены в индивидуальный учебный план в связи с необходимостью применения индивидуальной образовательной траектории учащегося. Материал преподаётся с учётом психофизических, интеллектуальных и возрастных особенностей детей.

Методика работы по программе характеризуется общим поиском эффективных технологий, позволяющих конструктивно воздействовать на учащихся, на решение их индивидуально-личностных проблем, так и совершенствовать среду их жизнедеятельности. Поэтому важное значение приобретает изучение материала детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации.

#### Организационные условия:

- учет возрастных особенностей учащихся с обязательным вовлечением детей в творческий процесс самообразования, их активное участие в процессе познания нового, важного и полезного.

- осуществление мотивации на развитие познавательного интереса на занятиях;

- высокий уровень творческой профессиональной культуры педагога;

- использование индивидуальных, дифференцированных заданий;

- постановка руководителем интересной и понятной цели занятия;

- реализация основных теоретических подходов планирования всей деятельности

#### Педагогические условия:

- эмоциональная насыщенность занятий;

- создание атмосферы сотворчества, характеризующейся доверительностью, открытостью, культурой взаимодействия учащихся;

- гуманистически ориентированной обучающей среды, обеспечивающей осуществление целенаправленной педагогической поддержки в развитии потенциала учащихся;

- элементы включенности семьи в образовательный процесс (взаимодействие), позволяющее реализовать учащимся свои индивидуальные интересы.

- в программе предусмотрено участие детей с особыми образовательными потребностями, мотивированными на получение профильных знаний.

#### **Дидактические принципы построения процесса обучения.**

**1. Принцип сознательности.** Учащиеся должны знать и понимать цели и задачи обучения, а также пути достижения целей и задач обучения.

**2. Принцип активности.** Учебный процесс строится таким образом, чтобы учащиеся не просто воспринимали предлагаемый материал, но и стремились закрепить полученные знания и умения, анализировали ошибки и достижения свои и товарищей, самостоятельно решали поставленные задачи.

**3. Принцип систематичности.** Постепенная и последовательная подача нового материала.

**4. Принцип наглядности.** Обучение должно быть наглядным и включать в себя практический показ изучаемых действий, показ наглядных пособий, плакатов и фильмов.

**5. Принцип доступности.** Предполагает своевременное изучение программного материала, его соответствие полу, возрастным особенностям и физическому развитию учащихся.

**6. Принцип прочности.** Учебный процесс строится таким образом, чтобы приобретенные знания, умения и навыки были востребованы. Для этого необходимо участие учащихся в семинарах, конкурсах, где полученные умения и навыки можно проверить на практике, а также постоянное поддержание интереса учащихся к занятиям.

**7. Принцип контроля.** Необходим регулярный контроль за усвоением учащимися программного материала, что дает возможность анализировать ход образовательного процесса и вносить в него необходимые изменения.

#### **Методы и формы организации учебно-воспитательного процесса**

Программа предусматривает фронтальные, индивидуальные, групповые формы учебной работы с учащимися. Предусмотрена возможность очно-дистанционной формы обучения.

**Фронтальная работа** предполагает освоение основных понятий.

**Групповая работа** позволяет объединить учащихся по интересам, создать коллективный проект творческой или исследовательской работы.

**Индивидуальная работа** предусматривает развитие познавательной деятельности учащегося, развитие его творческих возможностей.

В процессе обучения используются следующие **формы** учебных занятий: семинары, практикумы, круглые столы, викторины.

В данном курсе следует использовать **диалогические лекции**.

«Диалогический» - имеющий форму диалога. В переводе с греческого диалог означает «беседа»- взаимный разговор, общительная речь между людьми.

Сообщение на какую-либо тему с участием слушателей и обмен мнениями (Словарь русского языка).

Лекции диалогического характера подразделяются на два основных типа: информативно-диалогические и проблемные. Их сходство – в наличии достаточно интенсивного общения между лектором и слушателем на занятии, обеспечивающем коллективное учебное взаимодействие.

Различие между лекциями данного типа существенно:

на информативно-диалогической лекции диалог строится на постановке лектором констатирующих и лишь иногда продуктивных – познавательных вопросов и соответствующих им ответов - репликах учащихся, содержащих, как правило, вспомнившиеся готовые знания;

проблемная лекция предполагает постановку лектором вопросов (задач), создающих проблемную ситуацию, которая в свою очередь требует поиска, выхода из нее (разрешения) за счет напряженной мыслительной деятельности.

Для того, чтобы диалогическая лекция при ее изложении соответствовала названию, учащимся необходимо готовиться к ней. Если этого не сделать, учитель и учащиеся окажутся в роли непонимающих друг друга собеседников и лекция не получится.

В ходе предварительной подготовки необходимо ознакомление учащихся с терминологией, являющейся базой для предстоящей лекции. Без знания слов, несущих основную смысловую нагрузку темы, диалогической лекции быть не может.

Учащийся предварительно подготовившийся к прослушиванию лекции имеет ряд преимуществ:

знает часть материала темы, следовательно, чувствует себя полноценным участником занятия;

может сверить приобретенные ранее знания с теми, которые содержатся в лекции;

в ходе разрешения учебных проблем может изложить информацию, почерпнутую из исторических источников неизвестной классу, и. т.д.

**Информационно-диалогическая лекция.** Ее отличает общение лектора и учащихся в основном на репродуктивной основе. Лекции такого типа аналогичны беседе. Учитель в ходе изложения материала время от времени ставит перед слушателями вопрос по теме, с тем, чтобы привлечь их к участию в работе через диалог. Учитель, разрабатывающий такой тип лекции должен хорошо помнить, что любой ответ учащихся «реплика-реакция» в значительной мере зависит от постановки вопроса учителем. Необходимо всегда помнить учебное правило: «Каков вопрос, таков и ответ».

По отдельным темам могут использоваться **семинары-исследования**. Это наиболее сложная форма групповых занятий, его многоплановость требует значительной подготовительной работы от учителя и учащегося. Метод, смысл этой формы семинарского занятия заключается в приобретении и частичной реализации знаний с привлечением в этот процесс компонентов научного исследования. Такая форма семинара включает в себя три основных этапа, которые выходят за содержательные рамки одного урока, и предусматривает предварительную подготовку учащихся.

На первом этапе происходит постановка задач, формулирование проблемы, планирование семинара.

На втором этапе происходит выявление уровня знаний учащихся по проблеме. Проводится оно традиционно – через тестирование, устный опрос, или краткую письменную работу. Следующим шагом является определение специализации участников семинара, разделение на микро-группы, каждая из которых представляет результаты своего исследования. Остальные анализируют и оценивают результаты исследования и представление результатов.

Третий этап семинара-исследования заключающе-ориентирующий. На этом этапе происходит оценка семинара и действий учащихся. При определении оценок учитель акцентирует внимание на исследовательском компоненте, выделяет наиболее успешные фрагменты его реализации в целом и отдельными участниками, учитывает мнение представителей микро-групп.

При подведении итогов необходимо акцентировать внимание на следующих вопросах:

- определение степени завершенности изучения обсуждаемой темы. Определяется педагогом. Он перечисляет те вопросы, которые отработаны полностью, и те, которые не нашли должного освещения на занятии.

- вычленение вопросов, подлежащих дальнейшему исследованию. Проводится коллективно. Педагог перечисляет такие вопросы, учащиеся высказывают о них свое мнение. Важно, чтобы для дальнейшего исследования не был отобран случайный или незначительный вопрос.

При проведении семинара-исследования возможны вариации. Однако важно помнить, что привнесение на занятие элементов исследования в значительной мере повышает интерес учащихся к изучаемому материалу, заставляет их больше рассуждать, более целенаправленно искать ответы на поставленные вопросы.

**Семинар-дискуссия.** Современный семинар не может обходиться без дискуссии. В переводе с греческого языка дискуссия – это рассмотрение, исследование. В русском языке термин имеет несколько определений:

- публичное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы
- устная (реже - письменная) форма организация публичной речи, в процессе которой сталкиваются различные, как правило, противоположные точки зрения

#### **Принципы дискуссии:**

- равенство участников дискуссии – полное равноправие всех участников семинара. Никто из дискутирующих не подвергается психологическому давлению. Каждый имеет право на собственную точку зрения, собственное мнение и его высказывание.

- устойчивая направленность дискуссии. Путь развития дискуссии выдержанный, стабильный. Знания учащихся и время, отведенное на семинар, направлены на поиск общей позиции, наиболее оптимальным путем. Важно, чтобы дискуссия не переросла в разговоры, не имеющие непосредственного отношения к теме.

- адекватность восприятия. Высказанные точки зрения одними участниками дискуссии воспринимаются соответственно равноценно другими участниками дискуссии и наоборот.

### **Порядок ведения дискуссии.**

- вступительное слово. Ведущий формулирует дискуссионную тему, обосновывает ее. Особо выделяется тезис, т.е. положение, истинность которого должна быть доказана, и антитезис, т.е. суждение, противопоставленное тезису.

- педагог строго следит, чтобы никто из участников не нарушал правила дискуссии, оперативно и умело гасит возникающие конфликтные ситуации, обеспечивает свойственную учебной дискуссии тональность.

- постепенное подведение дискуссии к общей точке зрения. Поскольку дискуссии имеют учебные цели, они должны завершаться положительным результатом, т.е. большинство участников должны встать на единую или близкую к ней точку зрения.

- заключение. Подводятся итоги дискуссии. Формулируется основная точка зрения, к которой пришли участники семинара, объявляются персональные оценки выступающих.

**Особенности проведения «круглого стола».** Семинарское занятие, в основу которого преднамеренно заложено несколько точек зрения на один и тот же вопрос, обсуждение которых подводит к приемлемым для всех участников позиции или решения. Такая форма семинарского занятия предусматривает:

- выступления отдельных участников, гостей, с изложением своей позиции

- выявление позиций через вопросы учащихся и ответы специалистов

- формулирование позиции педагогом для всех участников встречи

- предоставление возможности приглашенным специалистам повести разговор на уровне, позволяющем учащимся определиться в выборе позиции.

- подведение итогов работы - обязательная составляющая завершения занятия за «круглым столом». Она включает в себя напоминание цели и задач круглого стола, характеристику позиций участников «круглого стола», формулирование общей позиции, к которой пришли или близки все участники встречи.

### ***Учебно-методическое оснащение программы:***

- справочные материалы, демонстрационные мультимедийные презентации, видеофильмы, дидактические материалы и средства наглядности (изображение монет, гербов, орудий письма, таблицы по астрологической и исторической хронологии);

### ***Материально-техническое оснащение программы:***

- кабинет, мультимедийный проектор, компьютер, учебные компьютерные программы.

## **Формы аттестации и оценочные материалы**

### **Формы аттестации и оценочные материалы.**

*Аттестация учащихся* - является неотъемлемой частью образовательного процесса, позволяет оценить реальную результативность совместной деятельности всем его участникам.

*Цель аттестации* – выявление уровня и соответствия уровня подготовки учащихся прогнозируемым результатам дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

*Задачи:*

- определить уровень теоретической подготовки учащихся в конкретной образовательной области;
- выявить степень сформированности практических умений и навыков учащихся в выбранном ими виде деятельности;
- выявить причины, способствующие или препятствующие полноценной реализации образовательной программы;
- внести необходимые коррективы в содержание и методику образовательной деятельности.

### **Периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и аттестации учащихся**

Примерные виды аттестации: входная, текущая, промежуточная и итоговая.

*Входная аттестация* – это оценка исходного уровня знаний учащихся в начале образовательного процесса. Необходимость (формы и сроки) проведения входной аттестации определяет педагог дополнительного образования исходя из педагогической целесообразности.

*Текущая аттестация (текущий контроль)* – это оценка качества усвоения учащимися содержания конкретной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в период обучения после входной аттестации до промежуточной аттестации. Необходимость (формы и сроки) проведения текущей аттестации определяет педагог дополнительного образования исходя из педагогической целесообразности.

*Промежуточная аттестация* – это оценка качества усвоения учащимися содержания конкретной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по итогам учебного полугодия. Срок проведения - декабрь.

*Итоговая аттестация* – это оценка уровня достижений учащихся, заявленных в дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе по завершении всего образовательного курса программы или по итогам учебного года. Срок проведения - апрель - май.

*Формы* проведения аттестации могут быть разнообразными, но обязательно психологически щадящими, способствовать формированию у детей потребности в познании, развивать целеустремленность, любознательность, творческое воображение.

Педагог имеет право самостоятельно определять форму аттестации в соответствии со спецификой образовательной деятельности. Для проведения аттестации педагог разрабатывает проверочно-диагностический инструментарий, ведомость учета аттестации учащихся.

Время, дату и форму проведения аттестации учащихся отсутствующих при плановом проведении аттестации педагог дополнительного образования определяет самостоятельно исходя из педагогической целесообразности.

## *Оценка результатов образовательной деятельности*

Результат аттестации может фиксироваться на 4-х уровнях:

- минимальный,
- базовый,
- повышенный,
- творческий.

Характеристика уровней:

\*минимальный – обучающийся освоил программу, т.е. приобрел минимальную предусмотренную учебным планом, сумму знаний, умений и навыков; выполнил задачи, поставленные перед ним с участием педагога;

\*базовый – обучающийся стабильно занимается, выполняет учебную программу, свободно ориентируется в изученном материале, самостоятельно выполнил задачи, поставленные перед ним;

\*повышенный – обучающийся проявляет устойчивый интерес к изучаемому предмету; не только выполняет программу, но самостоятельно работает в избранной предметной области, выполняет задачи, поставленные перед ним с использованием самостоятельно изученного материала, принимает участие в конкурсах, выставках;

\*творческий - обучающийся выполняет программу, самостоятельно работает над приобретением компетенций в избранной образовательной области, проявляет ярко выраженные способности к изучаемой дисциплине.

## **Список литературы**

### **Для педагога:**

1. Шляхтина Л.М. Основы музейного дела: теория и практика. Учеб. пособие / -М.; Высш. шк., 2009.

2. Музееведение: учеб. Пособие; под ред. Н.В. Мягиной: -Владимир: изд-во Владим. Гос.ун-та, 2010.

3. Ануфриев А. В. Музейное дело и охрана культурных ценностей : учеб. пособие / А. В. Ануфриев, В. П. Шахеров, С. Л. Шахерова. – Иркутск : Изд-во ИГУ, 2013.

1. Медведева Е.Б. Юхневич М. Ю. Музейная педагогика, как новая научная дисциплина.- Культурно-образовательная деятельность музеев. М., Брандес 1997, С 17-25.

2. Пантелеева Л.В. Музей и дети. М., Издательский дом “Карапуз”, 2000, 256с.

3. Степанищева Н.П. К вопросу о методике подготовке музейной экскурсии.// Краеведческие записки. Вып. 3.- Барнаул, 1999.С 204 – 215

4. Столяров Б. Музейная педагогика: история и современность.// Народное образование. 2001. №5.

5. Массовая идейно-воспитательная работа. Музееведение. Музеи исторического профиля.-М., 1988

6. Колеченко А.К. Энциклопедия педагогических технологий: Пособие для преподавателей. – СПб.: КАРО, 2002.

7. Педагогический проект «Музейная педагогика» Автор проекта:  
Армяникова Елена Николаевна:

<https://docplayer.ru/29155915-Pedagogicheskiy-proekt-muzeynaya-pedagogika.html>

8.Ю.М. Дымникова. Квест как форма музейно – педагогической деятельности.:

<https://cyberleninka.ru/article/n/kvest-kak-forma-muzeyno-pedagogicheskoy-deyatelnosti/viewer>

#### **Для учащихся:**

1. Пантелеева Л.В. Музей и дети. М., Издательский дом “Карпуз”, 2000, 256с.

2. Столяров Б. Музейная педагогика: история и современность.// Народное образование. 2001. №5

#### **Интернет – ресурсы**

1.Музеи России. – Режим доступа : [http:// www.museum.ru](http://www.museum.ru)

2.Российская музейная энциклопедия. – Режим доступа  
<http://www.museum.ru/rme>

3.ГИВЦ Минкультуры. – Режим доступа : [http:// www.givc.ru](http://www.givc.ru)

4.Кафедра музеологии РГГУ. – Режим доступа : <http://museolog.rsuh.ru>

5.КАМИС. – Режим доступа : <http://www.kamis.ru>

6.Международный совет музеев ICOM. – Режим доступа :  
<http://www.icom.org>

7.Российский комитет ICOM. – Режим доступа : <http://www.icom.org.ru>

8.Автоматизация деятельности музеев и информационные технологии» (АДИТ). – Режим доступа : [http:// www.adit.ru](http://www.adit.ru)

9.Владими́ро-Суздальский музей заповедник. – Режим доступа :  
<http://www/musem.vladimir.ru>

**Приложение № 1  
к ДООП «Музейное дело»**

**Календарный учебный график  
группы \_\_\_\_\_ на 2023/24 уч. г.**

Темы	Всего за год	сент	окт	нояб	дек	январь	февр	март	апр	май
Тема 1. Знакомство с музеем.	17	16	1							
Тема 2. Основы теории и организации музейного дела.	12		12							
Тема 3. Фонды музея. Научная организация фондовой работы.	16		3	13						
Тема 4. СобираТЕЛЬСкая (поисковая) работа - основная форма комплектования музейных фондов.	23			3	16	4				
Тема 5. Учёт и хранение музейных фондов.	18					12	6			
Тема 6. Экспозиционная работа.	16						10	6		
Тема 7. Основы экскурсоведения.	18							10	8	
Тема 8. Подготовка и проведение экскурсий.	24								8	16
<b>Итого</b>	<b>144</b>	<b>16</b>	<b>ИА</b>							

Количество учебных недель - 36

Количество учебных дней – 72

Количество учебных часов: всего – 144, из них: теоретических – 76ч.; практических – 68 ч.